



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Numer Postępowania: WIM.BZ.0812.12.2016

Zamawiający:

Warmia i Mazury sp. z o.o.

zarejestrowana w Rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS: 0000399439 prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych przez Zamawiającego, ogłoszonego na usługi pn. :

„Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej spółki Warmia i Mazury sp. z o.o. ”

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z. późn. zm.)

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66510000-8 – usługi ubezpieczeniowe

1

ZATWIERDZAM

/-- *dr inż. Leszek Krawczyk*

Prezes Zarządu

Szymany, dnia 03 sierpnia 2016 r.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

DEFINICJE

- „SIWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
- „Regulamin” – należy przez to rozumieć Regulamin Udzielania Zamówień Sektorowych przez Zamawiającego, dostępny na jego stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, wskazanych w Rozdziale I SIWZ, zwany dalej Regulaminem.
- „Ustawa” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst pierwotny Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177, tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z. późn. zm.; zwaną dalej ustawą PZP),
- „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, złożyła ofertę lub zawarła umowę w niniejszym postępowaniu.
- „Zamawiający” – należy przez to rozumieć „Warmia i Mazury” sp. z o.o. zarejestrowaną w Rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS: 0000399439, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego.
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III niniejszej SIWZ;
- „Postępowanie” – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ.

Rozdział I

Nazwa i adres Zamawiającego

Warmia i Mazury sp. z o.o. zarejestrowana w Rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS: 0000399439, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego,

Siedziba (adres) : Szymany 150, 12-100 Szczytno.

Numer Regon: 281345971

Numer NIP: 7451842294

Tel.: 089 623 19 76

Fax: 089 623 19 76

Strona internetowa: www.mazuryairport.pl

Adres poczty elektronicznej: zarzad@szymanyairport.pl

Port Lotniczy „Warmia i Mazury” Sp. z o.o. posiada certyfikat zgodnie z wymogami Rozporządzenia Unii Europejskiej o budowie i eksploatacji lotnisk komunikacyjnych nr 139.

Broker ubezpieczeniowy

Umowa ubezpieczenia zostanie zawarta i będzie wykonywana za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego – Biuro Brokerów Ubezpieczeniowych „Maxima Fides” Sp. z o.o., z siedzibą w Łodzi przy ul. Gdańskiej 91, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000047653, Zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności brokerskiej nr 220/97. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że czynności realizowane w niniejszym postępowaniu przez Brokera mają charakter czynności pośrednictwa ubezpieczeniowego oraz akceptuje skutki, jakie z tego faktu wynikają z ustawy z dnia 22 maja 2003r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz.U. 2003 nr 124 poz. 1154.) oraz powszechnie utrwalonych w obrocie gospodarczym obyczajów.

Rozdział II

Tryb udzielania zamówienia wraz ze wskazaniem miejsc, w których zostało umieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych przez Zamawiającego, udostępnionym na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie, wskazanych w Rozdziale I SIWZ, zwanym dalej Regulaminem.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - strona internetowa Zamawiającego – www.mazuryairport.pl
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
3. Treść niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej wskazanej w Rozdziale I SIWZ.
4. Na wniosek Wykonawcy, skierowany zgodnie z art. 22 ust. 4 Regulaminu Zamawiający przekaże niezwłocznie niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikację odebrać można także nieodpłatnie w miejscu: 12-100 Szczytno, Szymany 150.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ubezpieczeniu mienia i odpowiedzialności cywilnej Warmia i Mazury sp. z o.o.. Usługa ta obejmuje kompleksowe ubezpieczenie w następującym zakresie:

- a) **Część nr 1** – ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym:
 - ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
 - ubezpieczenie maszyn/urządzeń samobieżnych oraz montowanych na pojazdach oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie nie objętym Częścią 3 wraz z doubezpieczeniami związanymi ze zwiększeniem posiadanego majątku lub koniecznością przywrócenia majątku do stanu sprzed szkody
- b) **Część nr 2** – Ubezpieczenie pojazdów wraz z doubezpieczeniami związanymi ze zwiększeniem posiadanego majątku lub koniecznością przywrócenia majątku do stanu sprzed szkody
- c) **Część nr 3** – Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej operatora portu lotniczego

Opis przedmiotu zamówienia - Umowa Generalna Ubezpieczenia stanowiąca Załącznik do Umowy o wykonanie zamówienia publicznego znajduje się w Załączniku nr 1a, 1b i 1c do SIWZ

Prawo opcji

Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu prawo opcji polegające na doubezpieczeniach związanymi ze zwiększeniem posiadanego majątku, koniecznością przywrócenia majątku do stanu sprzed szkody lub zmianą zakresu ubezpieczenia w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej:

Dla Części nr 1: prawo opcji obejmuje 50% zamówienia podstawowego

Dla Części nr 2: prawo opcji obejmuje 50% zamówienia podstawowego

Dla Części nr 3: prawo opcji obejmuje 20% zamówienia podstawowego

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający informuje, że umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta:
 - 1.1. dla Części 1 na okres od 01.09.2016 – 31.08.2018 r. i będzie dotyczyła umów ubezpieczenia zawieranych w tym okresie, z zastrzeżeniem zapisów §3 Umowy o wykonanie zamówienia (Załącznik nr 6a)
 - 1.2. dla Części 2 na okres od 01.09.2016 – 31.08.2018 r. i będzie dotyczyła umów ubezpieczenia zawieranych w tym okresie, z zastrzeżeniem z zastrzeżeniem zapisów §3 Umowy o wykonanie zamówienia (Załącznik nr 6b)
 - 1.3. dla Części 3 na okres od 01.09.2016 – 31.08.2017 r. i będzie dotyczyła umów ubezpieczenia zawieranych w tym okresie, z zastrzeżeniem z zastrzeżeniem zapisów §3 Umowy o wykonanie zamówienia (Załącznik nr 6c)



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

2. Zamawiający zastrzega sobie w jednostkowych przypadkach możliwość zawarcia ubezpieczenia krótkoterminowego. Ubezpieczyciel udzieli wówczas ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z terminami określonymi w złożonych wnioskach o ubezpieczenie.

Rozdział V

Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, zgodnie z częściami wyodrębnionymi w pkt 1 Rozdział III.

Rozdział VI

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości 20% zamówienia podstawowego.

Rozdział VII

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział VIII

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1.1. spełniają warunki określone w art. 17 Regulaminu, a dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Wykonawca musi być uprawniony do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Polski, w zakresie ubezpieczeń Działu II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. 2015 Nr 11, poz. 1844 ze zm.) w zakresie nie mniejszym niż opisany w niniejszej SIWZ;

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Dla Część nr 1 - Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizował bądź realizuje usługi ochrony ubezpieczeniowej na rzecz co najmniej 3 podmiotów, polegające na ubezpieczeniu majątkowym, w których wartość poszczególnej umowy (składka za ubezpieczenie) jest nie mniejsza niż 200 000,00 zł.;

Dla Część nr 2 - Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizował bądź realizuje usługi ochrony ubezpieczeniowej na rzecz co najmniej 3 podmiotów, polegające na ubezpieczeniu floty pojazdów w skład której wchodzi nie mniej niż 20 pojazdów.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Dla Część nr 3 - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny – ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik do SIWZ

c) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny – ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik do SIWZ;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny – ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik do SIWZ;

1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 19 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Zamawiającego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi spełniać każdy z Uczestników indywidualnie.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale IX.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. Metody „spełnia/nie spełnia”.

Rozdział IX

Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VIII SIWZ, a także wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

a. Aktualne zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń Działu II załącznika do Ustawy z dnia



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. 2015, poz. 1844 z późn. zm.), ale w zakresie nie mniejszym niż opisany w niniejszej SIWZ, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zezwolenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- b. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa pełnomocnik lub oświadczenie może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- c. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 19 ust. 1 Regulaminu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- e) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- f) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- g) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- h) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług polegających na ubezpieczeniu majątkowym, w których wartość poszczególnej umowy (składka za ubezpieczenie) jest nie mniejsza niż 200 000,00 zł w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

(Dotyczy Wykonawców składających ofertę na wykonanie Części nr 1)



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

- i) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług polegających na realizacji usługi ochrony ubezpieczeniowej na rzecz co najmniej 3 podmiotów, polegające na ubezpieczeniu floty pojazdów w skład której wchodzi nie mniej niż 20 pojazdów w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

(Dotyczy Wykonawców składających ofertę na wykonanie Części nr 2)

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w ust. 1 lit. c,
- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
3. Dokumenty, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 pkt lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
7. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem dokumentów o których mowa w ust. 1 b, 1 c, 6, które winny zostać złożone w oryginale oraz z zastrzeżeniem pozostałych postanowień SIWZ.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 2 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
9. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości

Rozdział X

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – w takiej sytuacji przepisy a także postanowienia tej specyfikacji dotyczące Wykonawcy stosuje się do odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, o których mowa powyżej, ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli takowe zabezpieczenie jest wymagane.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający będzie prowadził wszelką korespondencję wyłącznie z tak ustanowionym pełnomocnikiem.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział XI

Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Rozdział XII

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIII

Wskazanie waluty właściwej dla rozliczeń związanych z realizacją zamówienia publicznego.

Walutą wyłącznie właściwą dla rozliczeń związanych z realizacją zamówienia publicznego określonego w niniejszej SIWZ jest złoty polski (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

Rozdział XIV

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

3. Ofertę musi zostać złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta może zostać wypełniona maszynowo, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem lub komputerowo.
4. Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy stanowiących integralną część SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść a także forma odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii (z zastrzeżeniem pełnomocnictw). Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7. Wszelkie zmiany lub poprawki naniesione przez wykonawcę w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
8. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub innych dokumentów równoważnych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takowe nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
10. Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
 - b) Formularz cenowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2a, 2b, 2c do niniejszej SIWZ,
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ
 - d) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ
 - e) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonych dokumentów stwierdzających status prawny.
 - f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - g) Pozostałe dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ,
11. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca powinien umieścić dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w odrębnych, oddzielonych od pozostałej części oferty, kopertach lub w inny równoważny sposób,



Warmia i Mazury Sp. z o.o.

zawierających dopisek „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oddzielić dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w sposób nie budzący wątpliwości co do ich zastrzeżenia.

12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
13. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części usługi podwykonawcom zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres usług świadczonych przez podwykonawców

Rozdział XV

Zmiana lub wycofanie oferty

1. Wykonawca jest uprawniony przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej dodatkowo dopiskiem "ZMIANA OFERTY". Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty z dopiskiem na kopercie "WYCOFANIE OFERTY".

11

Rozdział XVI

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca może samodzielnie dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XVII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w miejscu: 12-100 Szczytno, Szymany 150. z dopiskiem: „Oferta na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej – Część nr”
2. Termin składania ofert: **do dnia 19 sierpnia 2016 roku do godz. 13.00.**
3. Termin otwarcia ofert: **w dniu 19 sierpnia 2016 roku o godzinie 13.15.**
4. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.



Warmia i Mazury Sp. z o.o.

W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) Oferty należy przesłać na adres: „Warmia i Mazury” Sp. z o.o., 12-100 Szczytno, Szymany 150 z dopiskiem: „Oferta na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej – Część nr”

5. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu :12-100 Szczytno, Szymany 150.
6. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofertowej oraz okresu gwarancji zawarte w ofertach.
9. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział XVIII

Zwrot oferty

1. Ofertę złożoną po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie.

Rozdział XIX

Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie kryteria określone w Rozdziale XXIV.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze oferty najkorzystniejszej, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i którzy zostali wykluczeni Zamawiający zawiadamia na zasadach wynikających z Regulaminu.

Rozdział XX

Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania zawiadomienia oraz informacje (za wyjątkiem oferty Wykonawcy wraz z załącznikami, która musi zostać bezwzględnie złożona w formie pisemnej), Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła lub do adresata przed upływem terminu.

Rozdział XXI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:

W sprawach formalnych – p. Aleksandra Kalinowska tel./fax 89 6231976, zarzad@mazuryairport.pl

W sprawach merytorycznych - p. Magdalena Wojtczak, tel. 42 636-64-98, m.wojtczak@maxima-fides.pl



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział XXII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy obliczyć odpowiednio dla każdej części na Formularzy cenowym stanowiącym załączniki nr 2 A– 2C do SIWZ a następnie podać liczbowo i słownie w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym. Brak wypełnienia danej pozycji oznacza, że oferta Wykonawcy w tym zakresie jest bezskładkowa („0” zł).
3. Cenę oferty stanowi wartość brutto określona w ostatniej pozycji formularza cenowego.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich oraz uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.
6. Cena może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen).
7. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
9. Ceny jednostkowe i stopa składek określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
10. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 10.1.1. gdy składka roczna dla danego przedmiotu ubezpieczenia nie będzie odpowiadała iloczynowi podanej ceny jednostkowej (stopy składki) i sumy ubezpieczenia, to za prawidłowo podane przyjmuje się cenę jednostkową (stopę składki) oraz sumę ubezpieczenia,
 - 10.1.2. gdy łączna składka roczna za dane ubezpieczenie nie będzie odpowiadała sumie składek rocznych dla każdego przedmiotu ubezpieczenia, to za prawidłowo podane przyjmuje się składki roczne dla każdego przedmiotu ubezpieczenia,

z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Rozdział XXIII

Kryterium oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryterium:

a) **cena – 100 %**

2. Ilość punktów w kryterium:

a) „cena” obliczana będzie na podstawie wzoru:

$$P_i = (C_{\min} : C_i \times 100 \text{ pkt.})$$



Warmia i Mazury Sp. z o.o.

gdzie:

P_i – całkowita liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,

C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie,

C_i – cena oferty ocenianej,

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów spośród wszystkich nieodrzuconych ofert..
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XXIV

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie. W przypadku, gdy przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie następuje wraz z przedłużeniem terminu związania ofertą i wniesieniem nowego wadium lub jego przedłużeniem.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w Regulaminie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Rozdział XXVI

Środki Ochrony Prawnej

Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego postanowień Regulaminu przysługują środki ochrony prawnej określone w Regulaminie.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział XXVII

Wykaz Załączników do Instrukcji dla Wykonawców

Załącznik nr 1A, 1B, 1C- Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia- Umowa generalna ubezpieczenia

Załącznik nr 2A, 2B, 2C - Wzór formularza cenowego

Załącznik nr 3 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6A, 6B, 6C - Wzór umowy

Załącznik nr 7 – Dane dotyczące oceny ryzyka

Załącznik nr 8 – Procedury likwidacji szkód